**MEDDELANDE TILL RYTTARE**

**Gren:**

**Datum:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adress** |  |
| **Sekretariat** | Öppnar klockan ….. |
| **Första start** | Klockan.…. |
| **Anläggningsskiss** | Om sådan finns, beskriv var man hittar den. |
| **Parkering** | Exempel på text:  *Parkera så det blir ett bra flöde att anlända & lämna.*  Beskriv var parkeringen finns. |
| **Avanmälan/kontakt** | Exempel på text: *Via sms/samtal till tävlingsansvarig mobilnr …* |
| **Domare** |  |
| **Startlista/katalog** | Beskriv var man hittar den och om den finns på tävlingsplatsen. |
| **Nummerlapp** | Ska sitta synligt på hästen under hela tävlingsdagen. / behöver inte användas. |
| **Cafeteria** | Finns ej. / Finns (beskriv var) |
| **Toalett** | Finns ej. / Finns (beskriv var.) |
| **Hundar** | Får ej tas med. /får tas med. |
| **Prisutdelning** | Exempel på text:  *Prisutdelning sker efter varje avslutad klass & de placerade kommer in till häst. Efter avslutad klass finns protokoll & deltagarrosett att hämtas i sekretariatet.* |
| **Övrigt** | Exempel på text:  *Anläggningen är ett naturbruksgymnasium med både hästar & nötkreatur. Klappa inte hästarna i hagarna. Inga hästar på grusvägen. Ta med eget vatten hemifrån.* |
| **TR** | Kom ihåg att läsa TR I och grenspecifikt TR. Kontroller av häst- och ryttarutrustning kan komma att ske.  (icke godkänd utrustning kan innebära uteslutning.) |